

Муниципальное дошкольное бюджетное образовательное учреждение
центр развития ребенка – детский сад № 2 «Рябинка»

ПРИКАЗ

От 29.12.2014г.

№ 166

Об утверждении Положения о самообследовании МДБОУ ЦРР д/с № 2 «Рябинка»

В соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о самообследовании МДБОУ ЦРР д/с № 2 «Рябинка».
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДБОУ ЦРР д/с № 2 «Рябинка»

М.В. Штыхина



Рассмотрено:
на заседании педагогического
совета протокол № 2
от 03.12.2014 г.

Утверждено
приказом заведующего
от 29.12.2014 г. № 166

**Положение
о самообследовании
муниципального дошкольного бюджетного образовательного учреждения
центра развития ребенка – детского сада № 2 «Рябинка»**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования Муниципального дошкольного бюджетного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 2 «Рябинка» (далее – учреждение). Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»; приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. **Самообследование** – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

II. Цели самообследования:

2.1 обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения;

2.2 получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении.

III. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:

1.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель-май текущего года на отчетный период);

1.2. организация и проведение процедуры самообследования (май-июль текущего года на отчетный период);

1.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (июль-август текущего года на отчетный период);

1.4. рассмотрение отчета Педагогическим советом (август текущего года на отчетный период).

Ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе, в соответствии с прилагаемым к приказу планом-графиком проведения самообследования.

IV. Содержание самообследования:

I часть (аналитическая):

1. Анализ образовательной деятельности,
2. Анализ системы управления учреждения,
3. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
4. Анализ организации учебного процесса, материально-технической базы,
5. Анализ качества кадрового потенциала,
6. Анализ учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
7. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

II часть (показатели деятельности учреждения):

1. Показатели деятельности учреждения, подлежащего самообследованию (Приложение №1)

2. Анализ показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию

**Показатели
деятельности дошкольного образовательного учреждения, подлежащего
самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/ %
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/ %
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/ %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/ %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/ %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/ %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/ %
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/ %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/ %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/ %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %
1.8.1	Высшая	человек/ %
1.8.2	Первая	человек/ %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/ %
1.9.1	До 5 лет	человек/ %
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/ %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %
1.14	Соотношение “педагогический работник/ воспитанник” в дошкольной образовательной организации	Человек/ человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да/ нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/ нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/ нет
1.15.4	Логопеда	да/ нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	да/ нет
1.15.6	Педагога-психолога	да/ нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да/ нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/ нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников	да/ нет

V. Результаты самообследования

Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

Отчет по самообследованию составляется по состоянию на 1 августа текущего года. Отчет подписывается заведующим и заверяется печатью учреждения. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и направляется Учредителю (МКУ Управление образования).