Утверждаю

Заведующий МБДОУ ДС №2 «Рябинка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Травникова

**Дорожная карта по организации Службы**

**ранней помощи детям от 0 до 3 лет**

**в МБДОУ ДС №2 «Рябинка»**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | | мероприятия | Сроки | | | Ответственные | | | Результат реализации мероприятия |
| 1.Обеспечение информационной открытости | | | | | | | | | |
| 1 | Пополнение информации на сайте ДОО, раздел «Служба ранней помощи» | | | В течение учебного года | | | Травникова Е.В.  Кочурова Л.А. | | Повышение педагогической компетентности родителей |
| 2 | Пополнение практического материала в группе в ВК ДОО «Играя- развиваемся» | | | В течение учебного года | | | Травникова Е.В.  Заломаева Т.Н. | | Повышение компетентности родителей в вопросах развития и воспитания ребенка |
| 3 | Разработка материалов для размещения стендовой информации в ДОО для родителей (законных представителей) | | | В течение учебного года | | | Воспитатели всех дошкольных групп | | Повышение педагогической компетентности родителей |
| 4 | Разработка буклет- реклам о деятельности СРП в ДОО для детской поликлиники ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ | | | Январь,  2025 год | | | Травникова Е.В.  Кочурова Л.А. | | Освещение деятельности СРП учреждения для родителей района |
| 2. Выявление детей, нуждающихся в услугах ранней помощи | | | | | | | | | |
| 1 | при личном обращении в учреждение | | | В течение учебного года | | | Кочурова Л.А. | | Своевременное выявление нуждаемости в психолого- педагогическом сопровождении детей раннего возраста |
| 2 | при проведении диагностического обследования специалистами: педагогом- психологом, учителем- логопедом, учителем- дефектологом. | | | В течение учебного года | | | Специалисты ДОО:  Травникова Е.В., Тихвинская О.Н., Смирнова Н.В. | |
| 3. Консультативная помощь и динамическое наблюдение | | | | | | | | | |
|  | Разработка и ведение индивидуальной карты психолого- педагогического сопровождения детей раннего возраста | | | В течение учебного года | | | Педагоги ДОО:  Воспитатели, специалисты | | Выстраивание ранней комплексной помощи ребенку |
|  | Ведение журнала учета обращений в СРП | | | В течение учебного года | | | Кочурова Л.А. | |  |
| 4. Коррекционно–развивающая работа | | | | | | | | | |
| 1 | Разработка и реализация индивидуальных (групповых) занятий | | | | В течение учебного года | | | Педагоги ДОО: | Оказание психолого- педагогического сопровождения детей |
| 2 | Разработка и реализация индивидуальной программы сопровождения | | | | В течение учебного года | | | Воспитатели, специалисты | Оказание психолого- педагогического сопровождения ребенка |
| 5. Домашнее визитирование | | | | | | | | | |
| 1 | проведение онлайн встречи с родителями (законными представителями) | | | В течение учебного года  По мере необходимости | | | Воспитатели, специалисты | | Повышение компетентности родителей в вопросах развития и воспитания ребенка. |
| 2 | посещение семьи на дому. | | | По мере необходимости | | |
| 6. Просвещение родителей | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение индивидуальных консультаций по заявленной теме родителем (законным представителем) | | | В течение учебного года с момента обращения | | | Педагоги ДОО:  воспитатели, специалисты | | Повышение компетентности родителей в вопросах развития и воспитания ребенка. |
| 2 | Подготовка и проведение семинаров- практикумов по актуальных вопросам воспитания, развития и обучения детей раннего возраста | | | В течение учебного года | | | Педагоги ДОО:  воспитатели, специалисты | | Повышение компетентности родителей в вопросах развития и воспитания ребенка. |
| 3 | Подготовка и проведение мастер- классов по обучению родителей (законных представителей) приемам и методам воспитания и обучения детей раннего возраста | | | В течение учебного года | | | Педагоги ДОО:  воспитатели, специалисты | | Повышение компетентности родителей в вопросах развития и воспитания ребенка. |